

2026년도 청년일자리도약장려금

기업참여신청 알아보기

나만의 고용서비스, 고용24

전체

필요한 서비스를 찾아보세요



채용준비

교육훈련

고용장려금

확인·신고



인재찾기



구인신청



구인관리



맞춤인재정보



외국인고용신고



사업주 외국인관리



www.work24.go.kr

청년일자리도약장려금 기업참여신청방법(1)

1. 청년일자리창출지원 사업누리집 홈페이지
(www.work24.go.kr) 접속

2. 기업 로그인



나만의 고용서비스, 고용24



마이페이지(기업)

청년일자리도약장려금

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

참여 사업관리

청년일자리도약장려금

-청년내일채움공제

-(국민취업)일경험프로그램 관리

-중장년 경력지원제

참여신청관리

채용자명단관리

지원금관리

사업만족도

기업정보

회원정보수정

사업장명	진주상공회의소	대표자 성명	허성두
주소	경상남도 진주시 동진로 255 (상대동)		

참여신청 현황

프로그램 정보	운영기관	추가 작업
---------	------	-------

등록된 참여신청서가 없습니다.

청년일자리도약장려금 기업참여신청방법(2)

1. 마이페이지 클릭

2. 참여 사업관리 클릭 -> 청년일자리도약장려금 클릭

마이페이지(기업)

마이페이지(기업)

회원정보

맞춤정보

민원신청 현황

서비스이력

구인관리

참여 사업관리

-청년일자리도약장려금

-청년내일채움공제

-중장년내일센터

-(국민취업)일경험프로그램 관리

재직자 훈련관리

기업관리

외국인고용관리

상담내역

청년일자리도약장려금

참여신청관리

채용자명단관리

지원금관리

사업만족도

1

기업정보

회원정보수정

사업장명

대표자 성명

주소

참여신청 현황

프로그램 정보

운영기관

추가 작업

청년 일자리 도약장려금 (5명)

사업연도 | 2022

처리상태 | 승인

협약제결 상태 | 협약제결

신청일 |

승인일자 |

협약제결일자 |

변경 신청

상세보기

반려·보완 사유

청년 일자리 도약장려금 (6명)

사업연도 | 2023

처리상태 | 반려

협약제결 상태 |

신청일 |

승인일자 |

협약제결일자 |

상세보기

반려·보완 사유

청년 일자리 도약장려금 (6명)

사업연도 | 2023

처리상태 | 승인

협약제결 상태 | 협약제결

신청일 |

승인일자 |

협약제결일자 |

변경 신청

상세보기

반려·보완 사유

사업참여 신청서 작성 시 문의사항이 있을 경우 '운영기관'에 문의하여 주시기 바랍니다.

2

사업참여신청

청년일자리도약장려금 기업참여신청방법(3)

1. 참여신청관리

2. [사업참여신청]

- 사업참여 신청 후
 <상세보기> 보완사항이 있을 시, 수정제출
 <변경신청> 채용계획, 담당자정보 등 변경신청
 <반려보완사유> 요청사유 확인 가능

담당 운영기관 선택

(● 표시된 부분은 필수 입력 항목입니다.)

담당운영기관 ●	담당운영기관을 입력해 주세요.	운영기관 검색 1
----------	------------------	-----------

대표 사업장 현황

* 반드시 "사업연도"를 확인하신 후 신청하시기 바랍니다. 신청 이후에는 수정이 불가능합니다.

사업연도 ● 2 2026 ▼	기업유형 ● ○ 개인 ● 법인
사업장명	대표자 성명
사업자등록번호	법인등록번호 <input type="text"/>
업종	고용보험 사업장관리번호 ● <input type="text"/> 관리번호 검색 3
주소	
피보험자 합계 ● <input type="text"/> 명	설립일
사업참여유형 ● 사업단위 ○ 사업장단위	

대표 사업장 등록 시 주의사항 ▼

청년일자리도약장려금 기업참여신청방법(4)

1. 운영기관 검색

- 진주상공회의소 선택

2. 사업연도

- 2026년 선택 및 확인

3. 관리번호 찾기

- 클릭 시 피보험자 수 자동산정

4. 피보험자 합계 및 사업참여유형

- 피보험자 합계: 지난 1년간 월말 피보험자수 누적값
- ※ 피보험자 합계는 기준 피보험자수 계산에 활용되며, 사업참여 기준, 한도에서는 월평균 값을 최종 적용함.

· 사업참여유형 :

- 사업단위 : 대표 사업장과 관련된 모든 관련사업장을 추가하여 피보험자 합계 계산
- 사업장단위 : 대표 사업장만 피보험자 합계 계산

단, 고용보험 신규성립일로부터 참여신청 직전 월까지의 기간이 1년이 되지 않는 경우, 평균 고용보험 피보험자 수로 산정

고용보험 사업장 관리번호 찾기

사업자등록번호	법인등록번호	<div>1</div> 비수도권 산단입주기업	
---------	--------	-----------------------------	--

- 고용보험사업장관리번호는 개인은 사업자등록번호, 법인은 법인등록번호를 기준으로 유효한 고용보험사업장관리번호가 조회됩니다.
 - 법인의 경우 대표 사업장은 법인등록번호 및 사업자등록번호가 일치해야 합니다.
- 고용보험 사업장 성립 신고 시 작성한 사업자등록번호가 다르거나 고용보험 미신고 사업장의 경우 조회되지 않을 수 있습니다.
- 대규모사업장은 조회되지 않습니다. 소멸일자가 1년이상 경과된 사업장은 조회되지 않습니다.
- 고용보험사업장관리번호가 7로 끝나는 사업장은 조회되지 않습니다.
- 고용보험사업장관리번호를 선택하시면 해당 번호가 참여신청서에 등록됩니다.
- 조회결과가 0건인 경우 대규모여부, 소멸여부, 관리번호 끝자리 숫자를 확인해보시길 바랍니다.

사업장명	사업자등록번호	업종	주소	신청여부		
	사업장관리번호			사업연도	신청일자	상태
[본사]	21	시스템 소프트웨어 개발 및 공급업				
	21					

청년일자리도약장려금 기업참여신청방법(5)

1. 비수도권 산단입주기업

- 대규모 기업으로 분류된 사업장을 위한 기능으로 일반 기업은 체크하지 말 것!!!
(체크 시 지원인원 제한 설정됨)

2. 사업장관리번호 선택

기준 피보험자수, 지원한도

기준 피보험자 수
(사업장 합산)

388명

* 대표 및 관련 사업장의 피보험자 수 합산 후 평균 산출, 소수점 이하는 올림

지원한도

194명

* 기준 피보험자 수 50%로 조희

지원유형

☒ 수도권 ☐ 일반비수도권

☐ 우대지원지역 ☐ 특별지원지역

매출액심사제외

☐ 매출액 심사 제외(면세법인사업자 등 매출액 심사 제외 경우)

사업개시일

YYYY-MM-DD

매출액

원

매출액 시작일

YYYY-MM-DD

매출액 종료일

YYYY-MM-DD

1. 기준 피보험자수
- 고용보험 데이터로 조회되는 값으로 수정 불가

2. 지원유형
- 사업 단위로 참여 시 본사(본점)의 소재지에 맞게 선택
- 사업장 단위로 참여 시 사업장의 소재지에 맞게 선택
일반비수도권 - 진주, 사천
우대지원지역 - 거창, 산청
특별지원지역 - 남해, 하동, 함양, 합천

2. 매출액 등록 *홈택스 발급서류 필수*
- 사업개시일: 사업자등록증의 개업연월일
- 매출액, 매출액 시작일, 매출액 종료일
<2024년, 2025년 중 1개년도 문서 발급>
① 과세사업자: 부가가치세 과세표준증명
② 면세사업자: 면세사업자수입금액증명
매출액 시작일, 종료일: 해당 1개년도와 같게 입력

※ 아래 기업은 [매출액심사제외]에 '체크'
일반 기업은 체크하지 마세요
1. 고유번호증을 소지한 비영리단체
2. 업력 1년 이하인 기업
3. 면세법인사업자

기업 구분(지원대상 기업 여부 확인)

1

기업구분

(해당되는 분야에 모두 체크)

☐ 우선지원대상기업1 (피보험자 수 평균을 소수 첫째자리에서 올림하여 5명 이상일 경우)

☐ 지식서비스산업2

☐ 청년창업기업

☐ 고용위기지역 기업

☐ 신재생에너지산업3

☐ 미래유망기업

☐ 특별고용지원업종

☐ 문화콘텐츠산업

☐ 지역주력산업

지원대상 기업 기준

채용계획

3

추가 +

삭제 -

2

채용예정인원

×

명

근로계약형태

선택

근무시간

주

×

 시간

월급여

×

 원

* 근무시간은 주 30시간 이상만 가능

1. 기업 구분
- 해당되는 모든 분야를 체크
 - 기준 피보험자수 5인 이상인 경우, [우선지원대상기업] 체크

2. 채용 계획
- 채용예정인원: 2026년도 채용예정인원 기재
 - 근로계약형태: 정규직/기간제 계약직 선택 (비정규직 근로자의 경우, 채용일로부터 3개월 이내 정규직 전환 시 가입 가능)
 - 월급여 : 지급예정급여 대략적으로 입력(세전)
※ 채용조건 및 근로조건이 상이한 경우 [항목추가] 버튼을 클릭하여 작성

사업주 확인서 (사업 참여 신청 시)

「청년일자리도약장려금 사업」 참여 자격 제한 사유 해당 여부

지원제외 기업(사업 참여 신청일 기준)*	
111④ 사업 참여 신청 직전 월말부터 이전 1년간 평균 고용보험 피보험자 수 5인 미만 기업 * 성립 후 1년 미만 기업은 신규성립일이 속한 월부터 참여신청 직전 월까지의 평균 피보험자수 * 단, 지식서비스산업 등 예외 대상으로서 5인 미만인 경우 “아니오”에 체크 ※ (주의) 고용보험 취득·상실신고 지연 등에 따라 추후 피보험자 수가 변동되는 경우 기준 피보험자 수가 정정될 수 있으며, 이에 따라 참여신청 승인 여부 및 지원 한도도 달라질 수 있음	<div>1</div> <input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
② 소비·향락업, 근로자공급업 및 근로자파견업	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
③ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 지방공사·지방공단, 학교	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
④ 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개중인 사업주	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑤ 「산업안전보건법」 제10조에 따라 중대재해 발생 등으로 명단이 공표된 사업장	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑥ 「고용보험법 시행령」 제56조제2항(부정행위에 따른 지원금 등의 지급제한)에 따라 지원금 지급제한 기간 내에 있는 사업주	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑦ 고용보험료 체납기업 * 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따라 회생개시 결정 이후 체납이 없는 경우와 특별고용지원업종 지정 등에 따라 납부기한 연장된 경우는 가능	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑧ 지원대상 청년의 채용일 3개월 전부터 정규직 채용 후(기간제 근로자의 경우 정규직 전환 후) 1년의 기간동안 고용조정 이직이 있는 사업장	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요
⑨ 기타 이 지침에서 지원제외 기업으로 정한 기업	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니요

청년일자리도약장려금 기업참여신청방법(9)

1. 지원제외 기업(해당여부 체크)

· “예”를 선택한 항목이 1개 이상 있는 경우, 신청불가

지원제외 청년(채용일 기준) ? 채용 시 아래에 해당하는 청년은 지원대상이 아님을 확인합니다.**		1
2222① 채용일 현재 청년(만 15세~34세 이하)이 아닌 자 * 단, 군필자의 경우 의무복무기간만큼 연장하여 최대 39세까지 가능	<input type="checkbox"/> 확인	
② 채용일 현재 취업중인 자 * 취업중인 자 : 고용보험 가입중인 자, 채용일 현재 동일한 사업장에서 자유직업소득자(프리랜서)로 3개월을 초과하여 근무하고 있는 자, 사업자등록증 소지자	<input type="checkbox"/> 확인	
③ 취업애로청년 유형 ①~⑩ 중 어디에도 속하지 않는 청년	<input type="checkbox"/> 확인	
④ 기간의 정함이 없는 근로계약 체결, 고용보험 가입, 최저임금 이상 지급, 주 소정근로시간 30시간 이상 등의 근로조건이 충족되지 않은 자	<input type="checkbox"/> 확인	
⑤ 사업주(법인의 경우 대표이사)의 배우자, 직계 존비속	<input type="checkbox"/> 확인	
⑥ 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인 * 단, 거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 지원 가능	<input type="checkbox"/> 확인	
⑦ 동일 사업주 또는 관련 사업주가 1년 이내에 (재)고용한 자	<input type="checkbox"/> 확인	
⑧ 중앙부처 또는 지방자치단체로부터 인건비를 지원받는 자 * 단, 위 인건비를 제외한 나머지 금액은 지원 가능	<input type="checkbox"/> 확인	
⑨ 고등학교에 재학(휴학 포함) 중인 자(단, 고등학교 졸업예정자는 지원가능)	<input type="checkbox"/> 확인	
⑩ 대학교에 재학(휴학 포함) 중인 자 * 방송통신, 아간대학, 사이버대학, 학점은행제, 대학원, 일학습병행에 참여하여 대학교에 재학 중인 자는 운영기관의 별도 확인 후 지원 가능	<input type="checkbox"/> 확인	
⑪ 기타 이 지침에서 지원제외 대상이라고 정한 자	<input type="checkbox"/> 확인	
본인은 위의 내용과 사업 지침의 지원제외 사업주 및 근로자 조항을 충분히 이해하였으며, 거짓 기타 부정한 방법으로 지원금을 지급받거나 지급받고자 한 자의 경우에는 지원금 반환명령·추가징수·지급제한 등의 불이익 조치를 감수할 것이며, 정부 재정지원 일자리사업(예: 청년디지털일자리사업, 청년일경험지원사업 등)에 참여하였으나, 부정수급 등의 사유로 지원금(장려금, 보조금 등 명칭 불문)의 반환을 명령 받은 사실이 있을 경우 동 사업의 참여 및 지원이 제한될 수 있다는 내용을 알고 있음을 확인합니다.	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오	

청년일자리도약장려금 기업참여신청방법(10)

1. 지원제외 청년(해당여부 체크)

- 해당 사항을 반드시 읽어보신 후, 체크 바랍니다.
“확인을 선택하지 않은 항목이 1개 이상 있는 경우, 신청불가

“아니오”를 선택한 경우 신청 불가

1

1. “청년일자리도약장려금” 사업 참여에 있어 개인(법인) 사업주를 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인 정보를 다음과 같이 “청년일자리도약장려금” 전산망에서 수집·관리하고 있으며, 제공하신 정보는 청년일자리도약장려금 사업의 지원 적격 여부 확인, 지원금 적기 신청 안내, 부정청구 점검 등 원활한 사업운영을 위해서만 사용됩니다.

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유·이용 기간
성명, 주민등록번호	본인 확인 참여 적격요건 확인, 지원금 지급 요건 확인, 지원금 적기 신청 안내, 부정청구 점검 등	신청 시점 ~ 지원 종료 시점으로부터 만 5년

2. “청년일자리도약장려금” 사업에 참여하기 위해서는 개인정보가 필요하며, 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보인 주민등록번호는 ?청년고용촉진특별법 시행령? 제11조 제3호를 근거로 수집하며, 고용노동부는 ?개인정보보호법?에 따라 참여자로부터 제공받는 개인정보를 보호합니다.
3. 고용노동부는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.
4. 신청자는 개인정보의 수집·이용·제공에 동의하지 아니할 권리가 있으며 만약 동의하지 않을 경우 본인이 직접 해당서류를 제출하여야 하며 사업 참여가 제한될 수 있습니다.

사업주명 *

주민등록번호
(외국인등록번호) *

☐ 외국인등록번호 없는 외국인 (* 사업주가 외국인등록번호가 없는 외국인인 경우 선택)

사업주 일반전화 *

선택 ▼

'-'를 제외하고 입력해주세요. x

본인은 위 1~4의 내용에 따른 “청년일자리도약장려금” 사업 참여·운영을 위해 개인정보를 제공할 것
을

☐ 동의합니다.

☐ 동의하지 않습니다.

표준 청년일자리도약장려금 사업 지원 협약서

1

- 제1조(목적)
(이하 "운영기관"이라 한다)과 래빗홀 주식회사(이하 "참여기업"이라 한다)은 "청년일자리도약장려금 사업"(이하 "도약장려금사업"이라 한다) 시행에 필요한 사항을 정하고, 이를 성실하게 준수할 것을 약정한다.
- 제2조(지원내용)
 - ① 참여기업은 사업 운영지침에 따른 모든 지원요건을 충족한 청년에 대해 최초 1년간 월 60만원씩 12개월간 지원금을 지원받을 수 있고, 해당 청년이 2년 연속시 장기고용인센티브를 지원받을 수 있다.
 - ② 참여기업의 지원요건, 지원금액, 지원제한, 부정청구 시 제재 등은 도약장려금사업 지침(이하 "지침"이라 한다) 및 청년일자리창출지원사업 부정청구 처리지침("23년 별도 배포)에서 정한 바에 따른다.
- 제3조(제출 서류의 관리 등)
 - ② 참여기업은 도약장려금사업 관련 서류(채용 및 근속관련 서류, 임금지급 및 지원금 신청서류 등)를 비치하고 3년간 보존하여야 한다.
- 제11조(제재)
참여기업이 관계 법령, 지침 및 지원 협약을 위반한 경우 동 지침에 의거 운영기관 또는 고용센터로부터 제재를 받을 수 있다.
- 제12조(준용)
이 협약서에 명기되지 아니한 사항에 대해서는 관계 법령, 지침, 기타 사회통념상 합리적인 기준에 따른다.

※ 사업참여 신청서에 대해 적격(승인) 처리된 경우, 본 협약서를작성한 것으로 본다.

☐ 위 내용을 확인하였습니다.

목록

임시저장

2

신청

1. 표준 청년일자리도약장려금 사업 지원 협약서
- 내용을 숙지 후 "위 내용을 확인했습니다." 체크

2. 신청
- 보완 사항이 있을 시 운영기관에서 연락드립니다.

문 의 처

기획조사부 김대호 주임 / 강성원 대리

Tel 055-753-0412

Fax 055-758-8220